Willkommen

Rechnungen schreiben wie die Profis …

Vielen Dank, dass Sie sich für Small Office 8 entschieden haben. Small Office 8 ist eine Warenwirtschaft und Auftragsbearbeitung für kleine Unternehmen, Selbstständige und Freiberufler, für macOS und Windows, als Einzelplatz- oder Mehrplatzversion.



Was Small Office 8 für Sie erledigt

- **Adressen** – Kunden, Lieferanten und Interessenten mit Ansprechpartnern, abweichenden Anschriften, Bankverbindungen, SEPA-Mandaten, Notizen, Dokumenten und Kartenansicht.
- **Artikel** – Artikel und Leistungen mit Staffel- und Kundenpreisen, Stücklisten, Seriennummern, Lieferantenpreisen und Lagerbestand.
- **Finanzen** – Kostenvoranschläge, Angebote, Aufträge, Auftragsbestätigungen, Lieferscheine, Rechnungen, Teil- und Schlussrechnungen, Gutschriften, Stornos und Korrekturrechnungen. Ein Beleg wird mit einem Klick in den nächsten gewandelt.
- **E-Rechnung** – Ausgang als Factur-X (ZUGFeRD, Profil EN 16931) und XRechnung mit Prüfung der Pflichtangaben; Eingang per Drag & Drop oder aus dem E-Mail-Postfach.
- **Zahlungen und Mahnwesen** – Zahlungseingänge, Skonto, Abgleich mit dem Bankkonto, Zahlungserinnerungen und Mahnungen, SEPA-Lastschriften und -Überweisungen.
- **Stapelversand** – viele Rechnungen auf einmal per E-Mail oder Druck versenden.
- **Einkauf** – Bestellungen, Wareneingang und Eingangsrechnungen.
- **Kassenbuch, Projekte mit Zeiterfassung, Korrespondenz, Textbausteine, Verteiler, Wiedervorlagen, interne Nachrichten.**
- **GoBD** – revisionssichere Ablage aller ausgegebenen Belege mit Prüfsumme und Export für die Betriebsprüfung.
- **Auswertungen und Export** – Umsatzsteuer-Berichte, Statistik, Jahresübersicht, DATEV-Export, Datenexport für Steuerberater.
- **Mandanten und Benutzer** – mehrere Firmen getrennt in einer Installation, Benutzer mit fein abgestuften Rechten.

Schon nach kurzer Zeit werden Sie merken, wie Small Office 8 Ihre Daten organisiert und Ihnen die

Arbeit erleichtert.

Kontakt

Haben Sie Fragen, Anregungen oder Kritik, schreiben Sie uns an info@smalloffice8.de oder nutzen Sie im Programm `Hilfe` › `Feedback senden`.

Diese Hilfe und ihre Abbildungen entsprechen dem Stand der Version 8.3 vom November 2026.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Neuerungen