Export Buchhaltung

Das Fenster `Datenexport` unter `Ablage` > `Datenim/-export` > `Export Buchhaltung` erzeugt fertige Exportdateien für die Buchhaltung und für Meldungen.

1. Wählen Sie die `Exportauswahl`: Buchhaltung, Intrastat, OSS (One Stop Shop), SteuerPilot, Kostenstelle oder Kassenbuch.
2. Legen Sie den Zeitraum fest: `Jahr` und entweder ein `Monat` oder ein `Quartal` (oder die Option `ganzes Jahr`).
3. `Export` erzeugt die Datei im CSV-Format (Trennzeichen Semikolon, Werte von Anführungszeichen begrenzt).

Für DATEV gibt es einen eigenen Export, siehe Export für DATEV.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Export für DATEV