HSK (Popover)

Das Popover HSK öffnet sich im Finanzvorgang über die Taste für die zusätzlichen Angaben zum Auftrag. Es enthält Felder, die für Aufträge vor Ort benötigt werden:

- `Anlage`: der Einsatzort. Mit `Bearbeiten` pflegen Sie die Wertelisten.
- `Objekt` und `Auftrag`: das Objekt, auf das sich der Auftrag bezieht, und die Referenz zum Auftrag
- `Kontakt vor Ort` und `Telefon Kontakt`
- `VN Nummer`
- `Datenschutz` und `BGB Text`: Hinweise, die auf dem Auftragszettel ausgegeben werden
- Die Tasten `Auftragszettel` und `Stundenzettel` erstellen die zugehörigen Ausdrucke.

Die Lupen-Tasten öffnen die Suche im Text, die Tasten mit dem Textbaustein-Symbol fügen einen Textbaustein ein.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Datenimport