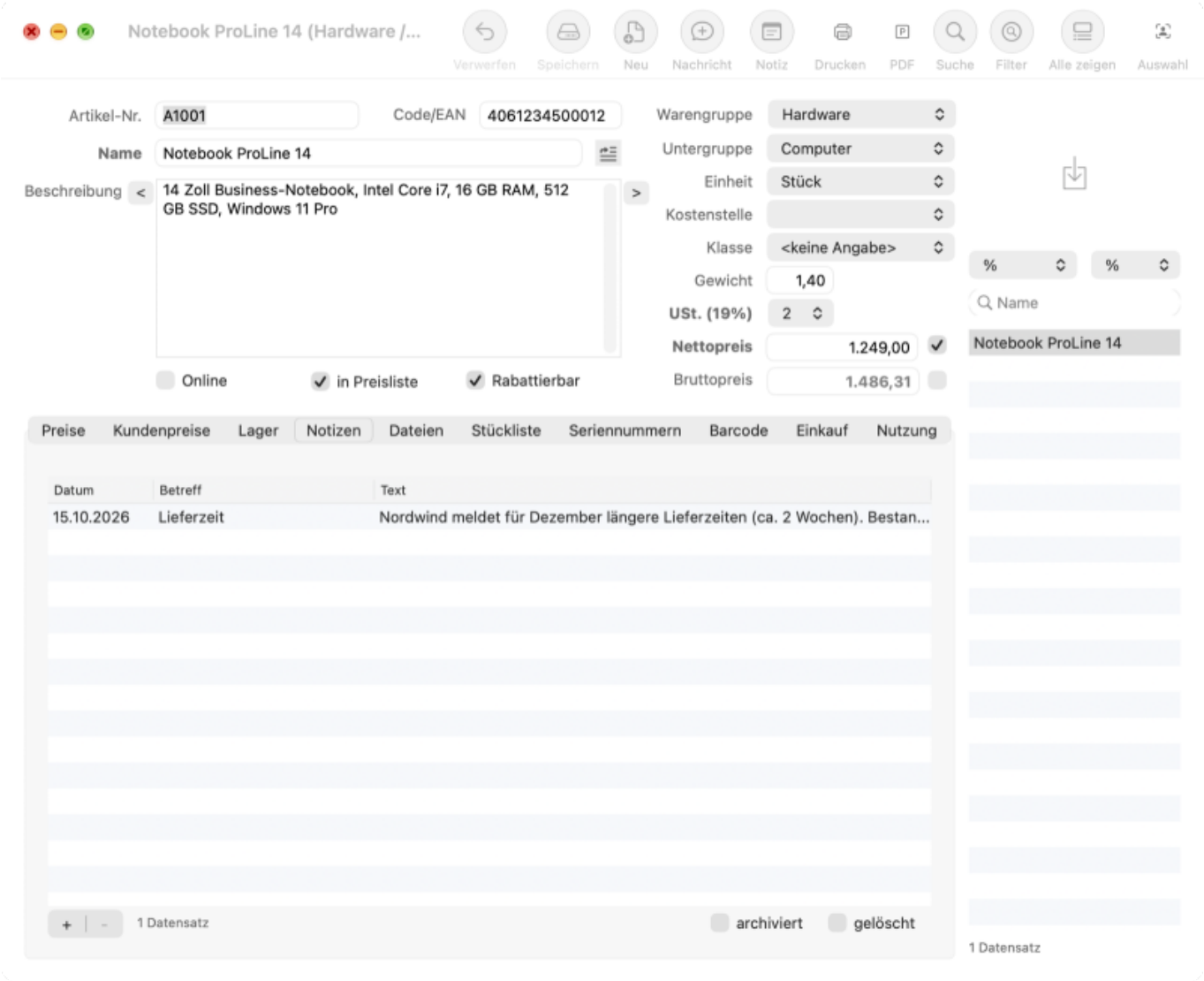
Notizen

Im Reiter `Notizen` halten Sie interne Notizen zum Artikel fest, zum Beispiel Lieferengpässe oder Hinweise zur Konfiguration.



- **+** (oder **`Notiz`** in der Werkzeugleiste) legt eine neue Notiz an: `Datum`, `Betreff` und `Text` eintragen, **`Speichern`**.
- Ein **Doppelklick** öffnet eine Notiz.
- Über das **Kontextmenü** archivieren oder löschen Sie Notizen. Mit `archiviert` und `gelöscht` blenden Sie diese wieder ein.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Dateien