Lieferung

Im Reiter `Lieferung` erfassen Sie alle Lieferungen zu einer Bestellung.

- `Ausstehende Lieferungen`: Positionen, die noch nicht (vollständig) geliefert wurden.
- `Erhaltene Lieferungen`: Bereits gelieferte Positionen mit `Datum`, `Lieferschein`, `Artikel-Nr.`, `Artikelname` und `Menge`. Gelieferte Positionen werden automatisch aus der Liste der ausstehenden in diese Liste übernommen.

Mit der Taste `Lieferung` buchen Sie eine neue Lieferung. Die gelieferten Mengen erhöhen den Lagerbestand der Artikel (siehe Lager).

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Notizen