Projekte

Im Modul Projekte fassen Sie alles zusammen, was zu einem Vorhaben gehört: Adresse, Zeiten, Rechnungen, Einkäufe, Kassenbuchungen, Korrespondenz und Artikel.

- Projektdaten
- Zeiten - Zeiterfassung und Abrechnung
- Finanzen
- Sonstiges
- Notizen
- Dateien

Links im Fenster sehen Sie die Liste der Projekte, die Sie nach Status und Jahr eingrenzen können. Ein Projekt legen Sie auch über das Menü `Ablage` > `Neu` > `Projekt` an. Mit der Funktion `Projekt zuweisen` (Menü `Funktionen`) ordnen Sie einen Vorgang einem Projekt zu. Die Taste `+ Finanz` erstellt direkt einen neuen Finanzvorgang für die Projektadresse.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Projektdaten