

Dateien

In der Liste der Dateien sehen Sie die in der Dokumentverwaltung gespeicherten Dateien und können Dateien einzelnen exportieren

The screenshot displays the 'Verteilerliste' (Distribution List) management interface. The top navigation bar includes icons for Start, Nachrichten, Wiedervorlagen, Kalender, Mahnwesen, and Audit. The main header shows 'Verteilerliste' with a status filter set to 'Aktiv' and options for 'Neu' and 'Alle'. Below this, there are checkboxes for 'archiviert' and 'gelöscht'. The main content area features a table with columns for 'Verteiler', 'Beschreibung', and 'Angehörige'. A single entry is visible: 'Testverteiler' with the description 'Dieser Verteiler dient als Test.' and '1 Angehörige'. The left sidebar lists various modules, with 'Verteilerliste' currently selected. Other modules include Adressliste, Artikelliste, Finanzliste, Einkaufsliste, Eingangsrechnungen, Zahlungsein-/ausgänge, Kassenbuch, Projektliste, Korrespondenz, Textbausteine, Liste der PDF Dateien, Dateien, Notizliste, Gesendete eMails, and Benutzerliste.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: [Adressverwaltung](#)