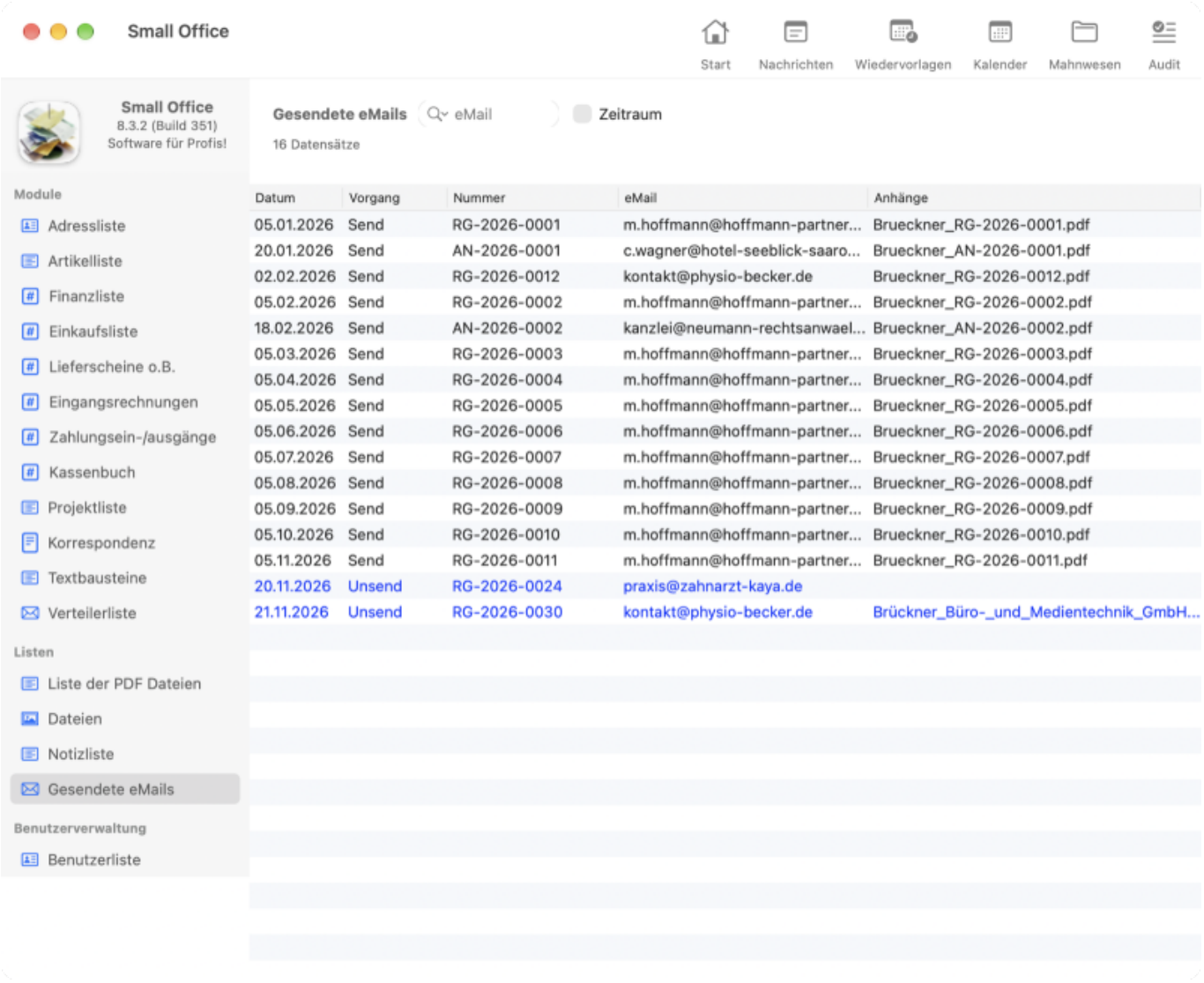
Gesendete eMails

Die Liste zeigt alle E-Mails, die Small Office verschickt hat oder verschicken soll, mit `Datum`, `Vorgang` (Status), `Nummer` des Belegs, `eMail` (Empfänger) und `Anhänge`.



- *Send*: die E-Mail wurde verschickt.
- *Unsend* (blau): ein Entwurf, der noch nicht verschickt wurde, z. B. weil das E-Mail-Fenster abgebrochen wurde.
- *Error*: der Versand ist fehlgeschlagen.

Ein **Doppelklick** öffnet die E-Mail. Einen Entwurf oder eine fehlgeschlagene E-Mail können Sie dort prüfen, ändern und erneut senden.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Benutzerliste