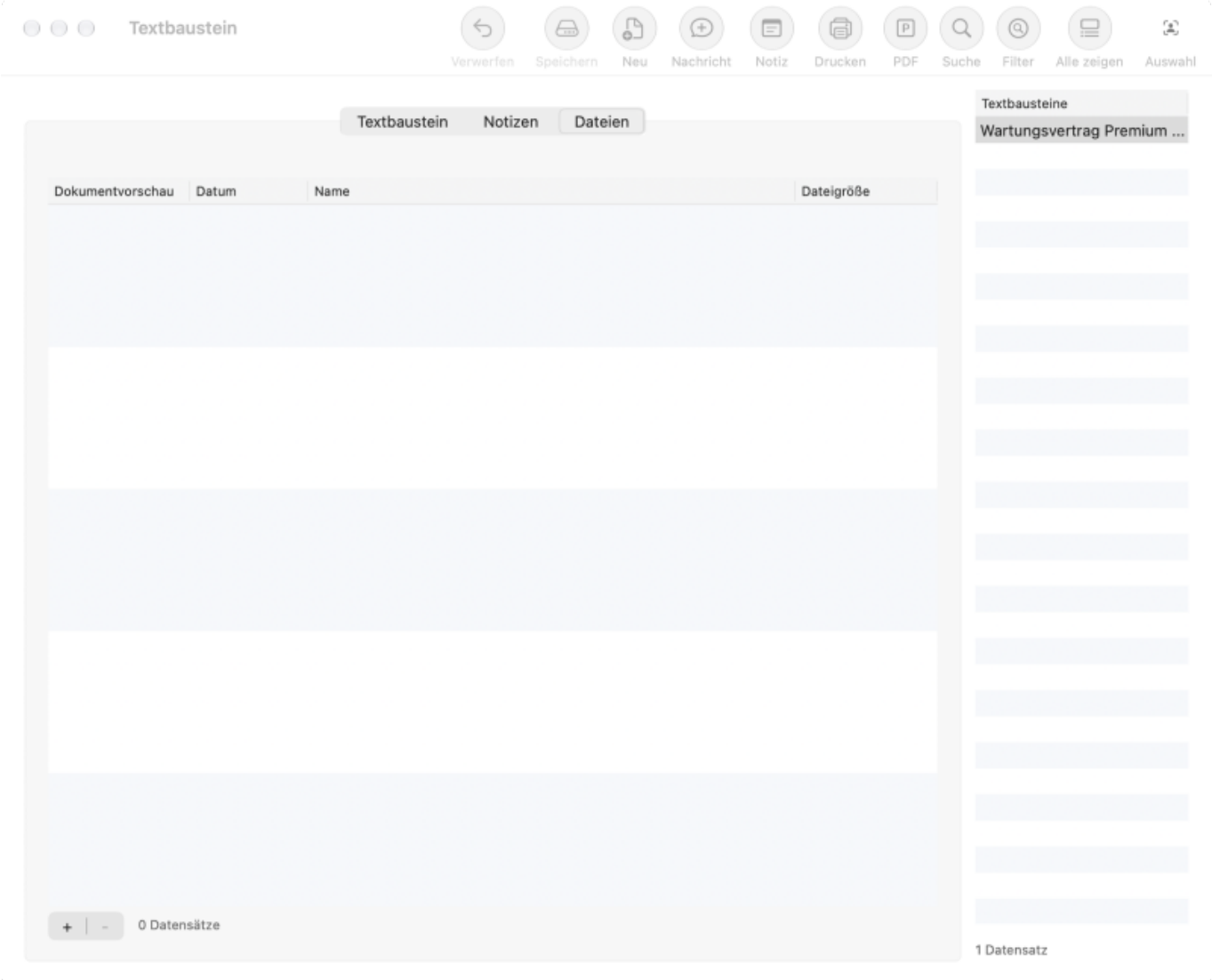
Dateien

Im Reiter `Dateien` legen Sie Dokumente zum Textbaustein ab, zum Beispiel die Vorlage, aus der er stammt.



- Ziehen Sie Dateien auf die Liste oder klicken Sie auf **+**.
- Ein **Doppelklick** bietet an, die Datei zu speichern; **-** löscht sie.

Lesen Sie weiter im nächsten Abschnitt: Verteiler